

# INFORME ACADÉMICO

SEPTIEMBRE-OCTUBRE 2023



## OFERTA EDUCATIVA

### Programas Educativos del nivel Técnico Superior Universitario (T.S.U.) ofertados:



T.S.U. en Manufactura Aeronáutica Área Maquinados de Precisión



T.S.U. en Procesos Industriales Área Manufactura



T.S.U. en Mecatrónica Área Automatización



T.S.U. en Administración Área Formulación y Evaluación de Proyectos

### Programas Educativos del nivel de Ingeniería/Licenciatura (continuidad de estudios) ofertados:



Ingeniería en Sistemas Productivos



Ingeniería en Manufactura Aeronáutica



Licenciatura en Gestión de Negocios y Proyectos



Ingeniería Mecatrónica



## MATRÍCULA

MATRÍCULA GENERAL DE T.S.U.	
CARRERA	Septiembre-October 2023
T.S.U. en Manufactura Aeronáutica Área Maquinados de Precisión	92
T.S.U. en Procesos Industriales Área Manufactura	75
T.S.U. en Mecatrónica Área Automatización	137
T.S.U. en Administración Área Formulación y Evaluación de Proyectos	93
<b>GRAN TOTAL</b>	<b>397</b>

MATRÍCULA GENERAL DE INGENIERÍA/LICENCIATURA	
CARRERA	Septiembre-October 2023
Ingeniería en Manufactura Aeronáutica	32
Ingeniería en Sistemas Productivos	23
Licenciatura en Gestión de Negocios y Proyectos	9
Ingeniería Mecatrónica	0
<b>GRAN TOTAL</b>	<b>64</b>



## NUEVO INGRESO SEPTIEMBRE 2023

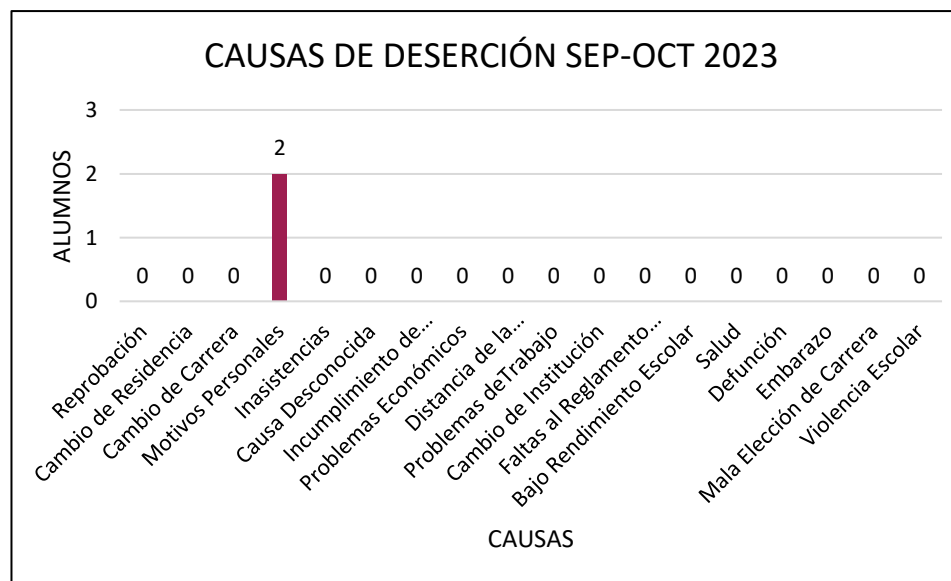
NUEVO INGRESO DE T.S.U.	
Carrera	Septiembre-October 2023
T.S.U. en Manufactura Aeronáutica Área Maquinados de Precisión	41
T.S.U. en Procesos Industriales Área Manufactura	28
T.S.U. en Mecatrónica Área Automatización	44
T.S.U. en Administración Área Formulación y Evaluación de Proyectos	35
<b>GRAN TOTAL</b>	<b>148</b>

**NOTA:** En el cuatrimestre septiembre-diciembre, no hay Nuevo Ingreso para la Continuidad de Estudios, se da en el cuatrimestre enero-abril.



## DESERCIÓN Y PRINCIPALES CAUSAS

SEPTIEMBRE-OCTUBRE 2023		
CARRERA	No DE BAJAS	CAUSAS DE BAJAS
T.S.U. Manufactura Aeronáutica Área Maquinados de Precisión	2	Motivos Personales



## PLANTILLA DEL PERSONAL HISTÓRICO

PERSONAL	2020	2021	2022	2023
DIRECTIVO	9	9	9	9
ADMINISTRATIVO	23	25	20	23
PROFESORES DE TIEMPO COMPLETO (PTC)	5	6	7	5
PROFESORES DE ASIGNATURA (PA)	43	43	46	53
<b>TOTAL DE PLANTILLA</b>	<b>80</b>	<b>83</b>	<b>82</b>	<b>90</b>





## TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO HISTÓRICO

CONCEPTO	2020	2021	2022	2023
MATRICULA	417	230	460	397
DESERCIÓN	16.58%	12.29%	2.62%	6.58%
EFICIENCIA TERMINAL	55.5%	49.5%	64%	La generación 2021-2023 concluye en diciembre 2023, y al ser cuatrimestre vigente, aún no se puede obtener el porcentaje terminal.
ALUMNO/ DOCENTE	9	5	9	7
COSTO X ALUMNO	\$57,073	\$70,695	\$49,927	\$57,304



## LICENCIATURA/INGENIERÍA HISTÓRICO

CONCEPTO	2020	2021	2022	2023
MATRICULA	106	162	51	64
DESERCIÓN	5.22 %	5.22 %	5.22 %	5.22 %
EFICIENCIA TERMINAL	--	87%	95%	96%
ALUMNO/DOCENTE	2	3	1	1
COSTO ALUMNO	\$57,073	\$70,695	\$49,927	\$57,304





## EGRESADOS Y EFICIENCIA TERMINAL HISTÓRICO

<b>NIVEL TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO</b>		
<b>GENERACIÓN</b>	<b>ALUMNOS EGRESADOS</b>	<b>EFICIENCIA TERMINAL (%)</b>
<b>2019-2021</b>	<b>98</b>	<b>49.5%</b>
<b>2020-2022</b>	<b>110</b>	<b>64%</b>
<b>2021-2023</b>	<b>EN FORMACIÓN</b>	<b>EN FORMACIÓN</b>

<b>NIVEL INGENIERÍA/LICENCIATURA</b>		
<b>GENERACIÓN</b>	<b>ALUMNOS EGRESADOS</b>	<b>EFICIENCIA TERMINAL (%)</b>
<b>2020-2021</b>	<b>84</b>	<b>87%</b>
<b>2021-2022</b>	<b>77</b>	<b>95%</b>
<b>2022-2023</b>	<b>49</b>	<b>96%</b>



## RELACIÓN BECA/ALUMNO

INT/EXT	TIPO DE BECA ACTIVA	ALUMNOS BECADOS
INTERNAS	BECA ALIMENTICIA	19
	BECA RECTORÍA	30
	BECA SITUTEG	1
	EXCELENCIA ACADÉMICA	20
	NECESIDAD	20
EXTERNAS	BECAS Y CRÉDITO EDUCATIVO DEL ESTADO DE SONORA	45
	BECA JÓVENES ESCRIBIENDO EL FUTURO	20
	ESPOSOS RODRÍGUEZ	22
<b>GRAN TOTAL</b>		<b>177</b>



## ESTRATEGIAS LLEVADAS A CABO PARA MEJORA ACADÉMICA

**RECURSAMIENTOS**

**RESTRUCTURACIÓN DE CONTENIDO  
IMPARTIDO EN EL CUATRIMESTRE BIS-0**

**FORMACIÓN DE LA ACADEMIA DE CIENCIAS  
BÁSICAS**

**CURSOS SABATINOS Y ENTRE SEMANA DE  
REFORZAMIENTO DEL IDIOMA INGLÉS**

**PLÁTICA DE INDUCCIÓN A LA UNIVERSIDAD**

**COMPROMISO DE FINALIZACIÓN DE HORAS  
EXTRACURRICULARES**

## SERVICIOS ESCOLARES: PROCESO DE ADMISIÓN

**SE EJECUTA LO ESTABLECIDO DENTRO DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS PARA DIRECCIÓN ACADÉMICA.**

VIII.- DESCRIPCIÓN DE LA OPERACIÓN DEL PROCEDIMIENTO			
NO	RESPONSABLE	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES	REGISTRO
01		Establecer fechas de inscripción	
1.1	Coordinadora del Departamento de Servicios Escolares/Dirección Académica y de Carreras	Establecen fechas para calendarizar el procedimiento, Registro de nuevo ingreso, basándose en el calendario escolar vigente.	Minuta
1.2	Coordinadora del Departamento de Servicios Escolares	Comunica vía Memorándum a las áreas el proceso de inscripción para el siguiente ciclo escolar. Detallando fechas y procedimientos.	Memorándum
1.3		Recibe por medio de memorándum parte de las Direcciones de Carrera las metas planteadas para el ingreso de cada programa del periodo Septiembre- Diciembre.	
2		Publicación de convocatoria	
2.1		Solicita al área de sistemas la publicación de la convocatoria para el Pre-registro en página Web de la universidad.	Correo electrónico



## SERVICIOS ESCOLARES: PROCESO DE ADMISIÓN

3		Generación de Base de Datos	
3.1		Monitorea la base de datos de todos los aspirantes que realizaron su pre-registro en el Sistema Integral de Apoyo a la Gestión Escolar. Dónde se genera automáticamente la fecha de entrega de documentos y encuesta.	
4		Recepción de aspirantes	
4.1	Jefe de Oficina de Servicios Escolares	Recibe al aspirante a ingresar a la Universidad con los siguiente documentos: 1. Copia del Certificado original. 2. Comprobante de pre-registro. Se realiza encuesta de ingreso al aspirante.	Encuesta
4.2		Integra una carpeta con todos los aspirantes. Con los documentos generados en el proceso anterior.	Carpeta con división por carrera.



## SERVICIOS ESCOLARES: PROCESO DE ADMISIÓN

5	Direcciones de Carrera	Selección para ingreso	
5.1	Área Académica	Aplicación de examen en plataforma.	Puntuación generada automáticamente por el sistema.
5.2	Direcciones de Carrera. Comité de ingreso.	El comité de ingreso a cargo de la dirección de carrera realiza la entrevista a cada aspirante.	Entrevista registrada digitalmente.
5.3	Coordinadora del Departamento de Servicios Escolares	Publicación de aspirantes aceptados.	<a href="http://www.utguaymas.edu.mx">www.utguaymas.edu.mx</a>



## SERVICIOS ESCOLARES: PROCESO DE ADMISIÓN

6		Registro	
6.1		Recibe del aspirante la documentación solicitada para el ingreso: -Original y dos copias del certificado de Bachillerato (o kardex con calificaciones hasta sexto semestre y dos copias) –Acta de nacimiento nuevo formato original y dos copias. -6 fotos tamaño infantil a color. –Número de Seguro Social. -Dos copias del Curp ampliadas al 200%. –Ficha de depósito a la cuenta de la universidad por concepto de inscripción, curso propedéutico y Credencial.	Expediente
6.2		Registra a través del sistema de Gestión Escolar a los alumnos en la carrera, grupo y turno asignado.	Base de datos cuatrimestral
6.3		Entrega matrícula de ingreso a la Dirección Académica y de Carreras.	Memorándum
<b>FIN DEL PROCEDIMIENTO</b>			

# SERVICIOS ESCOLARES: PROCESO DE ADMISIÓN

## PASOS COMPLEMENTARIOS EN LA ADMISIÓN:

**CENEVAL:** Al concluir el pre-registro en la plataforma EKAMPUS, se abre la plataforma para que el alumno vierta su información básica para el CENEVAL. Dicho concepto va incluido en el pago de la inscripción y se respeta el calendario nacional para su aplicación. Se ejecuta el CENEVAL para los alumnos el cual no limita el ingreso del estudiante, pero se utiliza la información para conocer el nivel académico del estudiante.

**EXAMEN INGLÉS:** Al momento de finalizar el llenado del CENEVAL, se le abre al alumno el examen diagnóstico de inglés para conocer el nivel y poder canalizarlo al nivel correspondiente.







# INFORME ACADÉMICO

SEPTIEMBRE-OCTUBRE 2023

